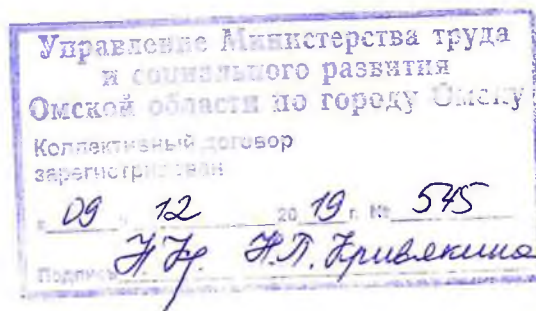


**Изменения и дополнения
к коллективному договору
по регулированию социально - трудовых отношений
между работодателем и работниками
БУ "КЦСОН "Пенаты"
на 2018-2021 годы**

Приняты на общем
собрании работников
Протокол № 4
от «02» декабря 2019 г.



Договаривающиеся стороны

От работодателя:
Руководитель
БУ "КЦСОН "Пенаты"



С.М. Кособуцкая
2019 г.

От работников:
БУ "КЦСОН "Пенаты"
Председатель первичной
профсоюзной организации



Г.А. Байдалова
2019 г.

1. Коллективный договор.

1.1. Пункт 1 раздела 1 "Общие положения" изложить в новой редакции:

"1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в учреждении, устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей".

1.2. Пункт 2 раздела 1 "Общие положения" изложить в новой редакции:

"2. Коллективный договор разработан на основе ст. 37 Конституции Российской Федерации и в соответствии с требованиями: Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), закона Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), федеральных законов от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями), иных нормативных правовых актов РФ и Омской области и направлен на обеспечение защиты социально – трудовых отношений, прав и интересов работников учреждения".

1.3. Абзац третий подпункта 2 пункта 6 раздела 2 "Трудовые отношения и обеспечение занятости" изложить в новой редакции:

«- не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, в письменной форме сообщить в органы службы занятости данные о предстоящем высвобождении каждого конкретного работника учреждения с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требованиях к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.»

1.4. Пункт 6 раздела 3 "Рабочее время и время отдыха" изложить в новой редакции:

«6. Работодатель имеет право в порядке, установленном Трудовым Кодексом, привлекать работника к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника в соответствии с Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором:

- для сверхурочной работы;

- если работник работает на условиях ненормированного рабочего дня.»

1.5. Раздел 4 "Оплата труда и компенсационные выплаты" изложить в новой редакции:

«4. Оплата труда и компенсационные выплаты

4.1. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

4.2. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей у работодателя системой оплаты труда.

4.3. Система оплаты труда, включает должностной оклад, доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются Положением об оплате труда работников БУ "КЦСОН "Пенаты".

4.4 Положение об оплате труда работников БУ "КЦСОН "Пенаты", устанавливающее систему оплаты труда, принимается работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4.5. Заработная плата выплачивается работнику в рублях Российской Федерации. При выплате заработной платы работодатель удерживает с работника в установленном законодательством порядке подоходный налог, а также производит иные удержания с заработной платы работника по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Выплата заработной платы работнику осуществляется с его согласия в безналичной форме 11 числа и 26 числа каждого месяца. Выплата за первую половину отработанного месяца производится 26 числа каждого месяца, выплата за вторую половину отработанного месяца производится 11 числа следующего месяца. Вновь принятым работникам первая выплата заработной платы производится в ближайший из установленных дней выплат.

4.8. В случае совпадения дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.9. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

4.10. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.»

1.6. Раздел 6 "Социальные гарантии и льготы " изложить в новой редакции:

«6. Социальные гарантии и льготы

1. Работодатель обязуется:

1) оказывать содействие в организации и проведении совместно с профсоюзным комитетом культурно-массовых мероприятий для работников;

2) организовать совместно с профсоюзным комитетом отдых детей работников в детских оздоровительных лагерях (центрах), лагерях с санаторно-курортным лечением в период каникул.»

1.7. Пункт 5 раздела 7 "Обеспечение прав и гарантий деятельности профсоюзной организации" исключить.

1.8. Пункт 2 раздела 9 "Заключительные положения" изложить в новой редакции:

«2. Настоящий коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа государственного или муниципального учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При реорганизации или смене формы собственности организации любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.».

2. Приложение № 1 к коллективному договору "Правила внутреннего трудового распорядка".

2.1. Пункт 2 раздела 2 "Порядок приема, перевода и перемещения работников" изложить в новой редакции:

«2. Лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- иные документы согласно требованиям действующего законодательства.».

2.2. Пункт 5 раздела 6 "Рабочее время" изложить в новой редакции:

«Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается ненормированный рабочий день.».

2.3. Пункт 8 раздела 10 "Дисциплинарные взыскания" изложить в новой редакции:

«8. Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

2.4. Добавить раздел 12 "Ответственность сторон" в следующей редакции:

«12. Ответственность сторон

12.1. Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной ответственности и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами»

3. Приложение № 4 к коллективному договору "Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты" изложить в новой редакции.

«Нормы бесплатной выдачи

специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование профессии, должности	Наименование СИЗ	Норма на человека	Срок использования	Наименование типовых норм
1	Водитель автомобиля	- костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических	1 шт. 1 шт.	дежурный дежурный	П. 2 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 июня 2009 г. N 357н

		<p>воздействий</p> <ul style="list-style-type: none"> - перчатки хлопчатобумажные или перчатки трикотажные с полимерным покрытием - жилет сигнальный 2 класса защиты 	<p>6 пар</p> <p>1 шт.</p>	<p>1</p> <p>1 год</p>	
2	Гардеробщик	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений или - халат для защиты от общих производственных загрязнений 	<p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p>	<p>1 год</p> <p>1 год</p>	П. 19 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
3	Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> - халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - перчатки с полимерным покрытием 	<p>1 шт.</p> <p>6 пар</p>	<p>1 год</p> <p>1 год</p>	П. 32 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
4	Кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - перчатки с полимерным покрытием. 	<p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>6 пар</p>	<p>1 год</p> <p>1 год</p> <p>1 год</p>	П. 49 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
5	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - фартук из полимерных материалов с нагрудником; - перчатки с полимерным покрытием; - перчатки резиновые или из полимерных материалов. 	<p>1 шт.</p> <p>1 комплект</p> <p>1 шт.</p> <p>6 пар</p> <p>1 пара</p>	<p>1 год</p> <p>1 год</p> <p>дежурный</p> <p>1 год</p> <p>дежурные</p>	П. 115 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н

6	Мойщик посуды	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;	1 шт.	1 год	П. 92 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
		- фартук из полимерных материалов с нагрудником;	2 шт.	1 год	
		- рукавники из полимерных материалов;	1 пара	до износа	
		- перчатки резиновые или из полимерных материалов.	12 пар	1 год	
7	Повар	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;	1 шт.	1 год	П. 122 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
		- фартук из полимерных материалов с нагрудником;	2 шт.	1 год	
		- рукавники из полимерных материалов.	1 шт.	до износа	
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;	1 шт.	1 год	П. 135 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
		- сапоги резиновые с защитным подноском;	1 пара	1 год	
		- перчатки с полимерным покрытием;	6 пар	1 год	
		- перчатки резиновые или из полимерных материалов;	12 пар	1 год	
		- щиток защитный лицевой	1 шт.	до износа	
		или			
		- очки защитные*;	1 шт.	до износа	
- средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.	1 шт.	до износа			
9	Слесарь-сантехник	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;	1 шт.	1 год	П. 148 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
		- сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	1 год	
		или			
		- сапоги болотные с защитным подноском;	1 пара	1 год	
		- перчатки с полимерным покрытием;	12 пар	1 год	
		- перчатки резиновые или из полимерных материалов;	12 пар	1 год	
		- щиток защитный лицевой	1 шт.	до износа	
		или			
- очки защитные*;	1 шт.	до износа			
- средство индивидуальной защиты органов дыхания	1 шт.	до износа			

		фильтрующее или изолирующее			
10	Парикмахер	- халат и брюки хлопчатобумажные или - халат и брюки из смешанных тканей; - туфли кожаные	1 комплект 1 комплект 1 пара	1 год 1 год 1 год	П. 1615 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
11	Плотник	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - перчатки с полимерным покрытием или - перчатки с точечным покрытием; - очки защитные*; - наплечники защитные	1 шт. 12 пар. 1 пара 1 пара 1 пара	1 год 1 год до износа до износа дежурные	П. 127 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
12	Уборщик служебных помещений	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - перчатки с полимерным покрытием; - перчатки резиновые или из полимерных материалов.	1 шт. 1 шт. 6 пар 12 пар	1 год 1 год 1 год 1 год	П. 171 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
13	Уборщик территории	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; - фартук из полимерных материалов с нагрудником; - сапоги резиновые с защитным подноском; - перчатки с полимерным покрытием.	1 шт. 2 шт. 1 пара 6 пар	1 год 1 год 1 год 1 год	П. 23 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н
14	Слесарь- электрик	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - сапоги резиновые с защитным подноском; - перчатки с полимерным покрытием ;	1 шт. 1 пара 6 пар	1 год 1 год 1 год	П. 193 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н

	- боты или галоши диэлектрические; - перчатки диэлектрические; - очки защитные*; - средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.	1 пара 1 пара 1 шт. 1 шт.	дежурные до износа до износа до износа	
Работникам организаций, выполняющим наружные работы зимой , в зависимости от вида деятельности дополнительно выдаются:				
- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке или - куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке - по поясам (3 пояса);	1 шт. 1 шт.	на 2 года на 2 года	П. 1 б) примечания приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н	
- ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом - по поясам (3 пояса);	1 шт.	на 2 года		
- головной убор утепленный;	1 шт.	на 2 года		
- белье нательное утепленное	2 комплекта	на 1 год		
перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами.	3 пары	на 1 год		
3 пояс: - куртка на утепляющей прокладке - брюки на утепляющей прокладке - валенки	1 шт. 1 пара 1 пара	на 2 года на 2 года на 2,5 года		
<i>при дожде</i> работникам, выполняющим наружные работы , для защиты от атмосферных осадков дополнительно выдается				
плащ для защиты от воды или костюм для защиты от воды	1 шт.	на 2 года	П. 1 ж) приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 г. № 970н	

*Срок носки предусмотренных п. 6. приказа № 997н очков защитных, установленный "до износа", не должен превышать 1 года».

Прошито и пронумеровано
на 9 (девять) листах
" 02 " 12 20 15 года

Руководитель БУ "КЦСОН "Пенаты"
С.М. Кособуцкая

Председатель ПК БУ "КЦСОН "Пенаты"
Г.А. Байдалова

